

1. O QUE SERÁ FEITO:

Promover a implantação e implementação da Gestão Documental nos

Documentos da Qualidade.

2. POR QUE SERÁ FEITO:

Alinhar à Política da Qualidade da Esnp.

3. QUEM SERÁ O RESPONSÁVEL PELAS AÇÕES:

Patrícia Santos e Jorge Ricardo

4. ONDE SERÁ FEITO:

Serviço de Gestão da Qualidade.

5. QUANDO SERÁ FEITO:

Até o dia 30 de dezembro de 2020.

6. COMO SERÁ FEITO:

Reuniões no âmbito do Serviço

7. **QUANTO CUSTARÁ FAZER**: Não há custo.

Página 1 de 1

Elaborado	Verificado	Aprovado	Data de Aprovação	Versão do Documento
Patrícia Santos	Murilo Salles	Carlos Reis		