

**PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE PÚBLICA  
ENSP/FIOCRUZ**

**RELAÇÃO DE CANDIDATOS SELECIONADOS – CURSO INTERNACIONAL EM TÓPICOS DE  
TECNOLOGIAS DIGITAIS NA SAÚDE MENTAL - 2025**

- Candidatos selecionados:
- 1- Ana Judith Blanco Rojas
  - 2- Dolores Carolina Menezes da Motta
  - 3- Gabrielle Mazulo de Jesus
  - 4- Lais Mariano de Paiva
  - 5- Natalia Pereira Novo
  - 6- Rafaela Ribeiro da Silva
  - 7- Vitoria Carolina Alves da Silva
  - 8- Vladimir Almeida da Costa

### **1. Matrícula**

O candidato selecionado será automaticamente matriculado no curso. Em caso de desistência, o mesmo deverá entrar em contato com o Serviço de Gestão Acadêmica da Ensp (SECA) através do e-mail [secaexterno.ensp@fiocruz.br](mailto:secaexterno.ensp@fiocruz.br), comunicando formalmente a desistência.

### **2. Certificação**

Será fornecida Declaração de Conclusão da disciplina para os alunos que apresentarem 75% de frequência nas aulas e o conceito mínimo exigido na avaliação (Conceito C, Regular, equivalente a notas entre 6 e 7,4). A Declaração de Conclusão será emitida automaticamente no SIEF, após o professor responsável pela disciplina realizar o preenchimento dos dados no Sistema (conceito e frequência).

O professor responsável tem o prazo de 60 dias para preenchimento das informações no Sistema, prazo este que inicia após o último dia de aula.

Caso a declaração não esteja disponível após os 60 dias, entrar em contato com a Secretaria Acadêmica, através do e-mail [secaexterno.ensp@fiocruz.br](mailto:secaexterno.ensp@fiocruz.br).

Passo a passo para solicitação - Declaração de Conclusão da disciplina:

Primeiramente é necessário realizar um cadastro no site Acesso Fiocruz ([acesso.fiocruz.br](http://acesso.fiocruz.br)) seguindo o passo abaixo:

- 1- Acesse o site através do link [acesso.fiocruz.br](http://acesso.fiocruz.br);
- 2 - Clique em “Crie sua conta”;
- 3 - Selecione a opção brasileiro;
- 4 - Preencha seus dados pessoais de acordo com seu documento de identificação, leia os termos de uso e realize a confirmação do campo “Li e estou de acordo com os termos de uso”;
- 5 - Clique na opção “Não sou um robô” e em seguida clique em “Avançar”;
- 6 - Verifique se o seu endereço de e-mail está correto e clique em “Avançar” para ativar a sua conta;
- 7 - Verifique o recebimento do código de acesso na caixa de entrada do seu e-mail ou no seu anti-spam.
- 8 - Informe o código de acesso recebido no e-mail, no campo “código de 06 dígitos” e, em seguida, clique em “Verificar”;
- 9 - Uma mensagem de confirmação será apresentada: “Sua conta foi criada com sucesso”, clique em “Autenticar”.

Após a criação do cadastro:

- 1 – Acessar o SIEF através do endereço [www.sief.fiocruz.br](http://www.sief.fiocruz.br) e efetuar login.
- 2 – Na página principal clique em **Serviços** e selecione a opção **Requerimentos e Declarações**, e em seguida **Solicitar**.
- 3 – Na tela seguinte, selecione o tipo de requerimento “**Declaração de aluno externo**”. - As declarações serão emitidas com assinatura digital institucional.
- 5 – O Discente poderá solicitar assinaturas especiais para declarações geradas automaticamente. Basta selecionar a opção **Desejo que este documento seja assinado eletronicamente** e depois informar quem deverá assinar o documento.
- 6 – Após estes passos, deverá clicar em **Concluir**. O sistema irá abrir uma janela informando que pode redirecionar para a tela de consultas de pedidos.
- 7 – Seu pedido foi concluído com sucesso.

**Dúvidas sobre Acesso ao SIEF:**

WhatsApp: 21 97265-4978

3/4/2025  
Serviço de Gestão Acadêmica