
CHAMADA PARA SELEÇÃO PÚBLICA DO CURSO DE MESTRADO PROFISSIONAL DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU* EM EPIDEMIOLOGIA EM SAÚDE PÚBLICA DA ESCOLA NACIONAL DE SAÚDE PÚBLICA SÉRGIO AROUCA (ENSP) – TURMA EPIDEMIOLOGIA EM SAÚDE PÚBLICA NA REGIÃO DA AMAZÔNIA LEGAL – 2027

1º Aditivo de Retificação: Documentos exigidos na inscrição

A Coordenação do Curso, no uso de suas atribuições legais e considerando a necessidade, resolve alterar o item 7.2 documentos exigidos na inscrição.

Onde se lê:

7.2 DOCUMENTOS EXIGIDOS NA INSCRIÇÃO

A documentação listada deverá ser DIGITALIZADA em formato PDF (*Portable Document Format*), não devendo exceder o limite total de 5 (cinco) *megabytes* por arquivo. Os documentos que possuem frente e verso devem estar salvos em um único arquivo em formato PDF, não devendo exceder o limite de tamanho.

O candidato, ao enviar a documentação requerida, **responsabilizar-se-á pela veracidade de todas as informações postadas**, bem como pela observação dos prazos. Esclarecimentos **exclusivamente** sobre o acesso ao sistema e/ou preenchimento do formulário de inscrição poderão ser solicitados através do *e-mail* atendimento.ensino@fiocruz.br.

- a) **Documento de Identificação.**
- b) Carta de anuência e liberação da chefia da Instituição de vínculo, em papel timbrado da Instituição, constando vínculo do candidato, disponibilidade e liberação por parte da chefia para: (I) afastamento de uma semana por mês para os módulos presenciais; (II) afastamento para aulas ou palestras mediadas por tecnologia digital e (III) afastamento para qualificação e defesa da dissertação.
- c) **Termo de autorização para utilização de imagem e som (Documento para Download no SIEF).**

Observações importantes:

- 1. Inscrições com documentação **incompleta** dentro do SIEF **NÃO** serão homologadas.
- 2. Os candidatos são responsáveis pela legibilidade dos documentos e pela veracidade de todas as informações postadas, bem como a observação dos prazos.
- 3. Não será cobrada taxa de inscrição.

Leia-se:

7.2 DOCUMENTOS EXIGIDOS NA INSCRIÇÃO

A documentação listada deverá ser DIGITALIZADA em formato PDF (*Portable Document Format*), não devendo exceder o limite total de 5 (cinco) *megabytes* por arquivo. Os documentos que possuem frente e verso devem estar salvos em um único arquivo em formato PDF, não devendo exceder o limite de tamanho.

O candidato, ao enviar a documentação requerida, **responsabilizar-se-á pela veracidade de todas as informações postadas**, bem como pela observação dos prazos. Esclarecimentos **exclusivamente** sobre o acesso ao sistema e/ou preenchimento do formulário de inscrição poderão ser solicitados através do *e-mail* atendimento.ensino@fiocruz.br.

a) Documento de Identificação.

- b)** Carta de anuência e liberação da chefia da Instituição de vínculo, em papel timbrado da Instituição, constando vínculo do candidato, disponibilidade e liberação por parte da chefia para: (I) afastamento de uma semana por mês para os módulos presenciais; (II) afastamento para aulas ou palestras mediadas por tecnologia digital e (III) afastamento para qualificação e defesa da dissertação.

Os candidatos que não tenham vínculo empregatício deverão informar, em carta de próprio punho, que estarão disponíveis nos dias e horários do curso.

c) Termo de autorização para utilização de imagem e som (Documento para Download no SIEF).

Observações importantes:

4. Inscrições com documentação **incompleta** dentro do SIEF **NÃO** serão homologadas.
5. Os candidatos são responsáveis pela legibilidade dos documentos e pela veracidade de todas as informações postadas, bem como a observação dos prazos.
6. Não será cobrada taxa de inscrição.

02/10/2026

Serviço de Gestão Acadêmica