

Mestrado Profissional em Direitos Humanos, Justiça e Saúde 2026

Mestrado Profissional em Saúde Pública

Procedimentos para realização da matrícula

O candidato selecionado deverá enviar a documentação exigida (subitem 11.1) para a matrícula no período de **15 a 18/09/2026**, por meio do *site*: acesso.fiocruz.br >Serviços Fiocruz> Ensino>Minhas Inscrições (selecionar inscrição) >Pedido de Matrícula.

A documentação deverá ser **digitalizada em formato PDF**, não devendo exceder o limite total de 5 (cinco) *megabytes* por documento.

O candidato selecionado que deixar de enviar a documentação de matrícula até o dia **18/09/2026** será considerado desistente.

Será divulgada no Portal de Ensino da ENSP e no *site* acesso.fiocruz.br > Serviços Fiocruz > Ensino > Minhas Inscrições > Editais e Documentos, no dia **22/09/2026**, a lista final dos candidatos com matrícula confirmada.

Documentos exigidos na matrícula:

a) **Diploma de graduação** (frente e verso). Os candidatos que ainda não possuem diploma de graduação deverão apresentar declaração de conclusão de curso, digitalizada em formato PDF, informando data da colação de grau, já realizada, emitida pela instituição do candidato, em papel timbrado, devidamente carimbada e assinada. A data desta declaração não poderá ultrapassar o período de um ano anterior à data de divulgação do presente documento. Neste caso, será necessária a apresentação de declaração em que também constem a portaria de reconhecimento do curso e a data de sua publicação no diário oficial da união. No caso de candidato que tenha obtido sua graduação no exterior, este deverá apresentar cópia autenticada de seu diploma devidamente revalidado por universidade brasileira;

b) **Carteira de Identidade** (Registro Geral - RG) (frente e verso) em que conste o campo naturalidade e que não tenha prazo de validade.

c) **CPF**. Dispensado caso conste o número na Carteira de Identidade.

d) **Fotografia 3x4** (recente, face frontal de fundo branco);

e) **Certidão de Casamento**, em caso de mudança de nome em relação ao diploma de graduação e ao RG apresentado;

f) **Carta de liberação do candidato**, em que deverá constar sua disponibilidade de dedicação às atividades do curso, durante o período de 24 meses, nos horários de funcionamento das aulas

g) **Declaração de Veracidade das Informações e Autenticidade** dos documentos apresentados; (Documento para Download no SIEF)

h) **Termo de Autorização**; (Documento para Download no SIEF)

i) **Termo de Compromisso** (enviar documento na íntegra); (Documento para Download no SIEF)

j) **Termo de autorização para utilização de imagem e som** (Documento para Download no SIEF)

Observação: Observação: as imagens dos documentos precisam estar nítidas e legíveis.