

PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO SAÚDE PÚBLICA

ENSP/FIOCRUZ

PROCEDIMENTOS DE INSCRIÇÃO NA DISCIPLINA DE INVERNO **ALIMENTAÇÃO, AGROECOLOGIA E SAÚDE: possibilidades e desafios do mundo contemporâneo** PARA CANDIDATOS EXTERNOS

DISCIPLINA DE INVERNO 2026

- Alimentação, Agroecologia e Saúde: possibilidades e desafios do mundo contemporâneo

1. Inscrição

- O período de inscrição na disciplina de inverno “Alimentação, Agroecologia e Saúde: possibilidades e desafios do mundo contemporâneo” ocorrerá de **12 a 19 de junho de 2026** e será realizado pelo Sief.
- **A confirmação da inscrição dos externos na disciplina, está condicionada às vagas disponíveis após a matrícula dos alunos Ens**

1.1 Cadastro para Inscrição:

Para ter acesso ao formulário de inscrição é necessário realizar um cadastro no Login Único da Fiocruz seguindo os passos abaixo:

- Acesse o site através do link: <https://acesso.fiocruz.br>
- Clique em “Crie sua conta”;
- Selecione uma das opções: brasileiro, estrangeiro sem CPF ou estrangeiro com CPF;
- Preencha seus dados pessoais, leia os termos de uso e realize a confirmação do campo “Li e estou de acordo com os termos de uso”;
- Clique na opção “Não sou um robô” e em seguida clique em “Avançar”;
- Verifique se o seu e-mail está correto e clique em “Avançar” para ativar a sua conta;
- Verifique o recebimento do código de acesso na caixa de entrada do seu e-mail. Informe o código de acesso recebido por e-mail, no campo “código de 06 dígitos” e em seguida clique em Verificar”;
- Uma mensagem de confirmação será apresentada: “Sua conta foi criada com sucesso”, clique em “Autenticar”;
- Depois de cadastrado ou se já tiver cadastro no "Login Único da Fiocruz", acesse a opção "Serviços Fiocruz" no menu à esquerda. Clique em "Ensino" e depois em "Inscrição em Disciplina Isolada";
- Selecione a opção Disciplinas para Candidatos Externos – 2026.2 em Saúde Pública;
- Na página seguinte, clique em “Inscrever-se”;
- Preencha todos os campos obrigatórios do formulário de inscrição, clicando na opção “Próximo” em cada página. No campo “Formação”, será necessário a inclusão da informação da Graduação.
- Adicione a documentação obrigatória, conforme **item 3**, e clique em “Próximo”. A documentação obrigatória deve ser **DIGITALIZADA** em formato PDF (portable document format), não devendo exceder o limite total de 05 megabytes.

- n) Em seguida o candidato vai verificar os dados e se o documento foi enviado. **Atentar para a obrigatoriedade da assinatura no documento para que a inscrição seja efetivada.** Após, deverá clicar em “Confirmar” para concluir sua inscrição. O candidato poderá retornar a essa página e editar os documentos posteriormente.
- o) **Após todas as etapas concluídas o candidato poderá salvar o comprovante de inscrição clicando em “Gerar pdf”.**

OBS: Caso tenha feito “logout” ou a sessão caia, volte ao link (<https://acesso.fiocruz.br/meu-acesso/servicos-fiocruz/ensino/minhas-inscricoes>) clique em “Editar inscrição”.

2. Clientela:

Observar atentamente a clientela mencionada no campo candidatos externos.

Nas disciplinas que aceitam uma clientela mais ampla de candidatos externos (conforme especificado na ementa de cada uma), as vagas são ocupadas segundo a seguinte ordem de prioridade:

1. **alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* da ENSP/FIOCRUZ;**
2. **alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* da FIOCRUZ;**
3. **alunos de outros cursos de pós-graduação *stricto sensu* de instituições públicas e/ou privadas;**
4. **graduados.**

3. Documentação Necessária para Inscrição:

- a) Carta de intenção elaborada pelo candidato expondo suas expectativas em fazer o curso - em formato PDF – (anexo 1), deverá obrigatoriamente conter assinatura do candidato escaneada ou digital. **Leia-se no sistema “Carta de Apresentação”.**

ATENÇÃO: O candidato que se inscrever em mais de uma disciplina deverá apresentar uma carta de intenção para cada disciplina em que realizar a inscrição.

- b) **Currículo Lattes no formato PDF.**

4. Observações:

- ✓ A documentação deverá ser enviada obrigatoriamente em extensão PDF.
- ✓ Não fornecemos informações por telefone. A comunicação se dará, exclusivamente, por via remota através do e-mail secaexterno.ensp@fiocruz.br.

5. Resultado

O resultado dos pedidos de inscrição em disciplinas será publicado no Sief após a avaliação do professor responsável no dia **01 de julho de 2026**.

6. Matrícula

O candidato selecionado será automaticamente matriculado nas disciplinas. Em caso de desistência, o mesmo deverá entrar em contato com o Serviço de Gestão Acadêmica da Ensp (SECA) através de mensagem eletrônica para o secaexterno.ensp@fiocruz.br e identificar a disciplina em que foi selecionado.

7. Certificação

Será fornecida Declaração de Conclusão da disciplina para os alunos que apresentarem 75% de frequência nas aulas e o conceito mínimo exigido na avaliação (Conceito C, Regular, equivalente a notas entre 6 e 7,4). A Declaração de Conclusão deverá ser solicitada e emitida pelo SIEF, após o

professor responsável pela disciplina realizar o preenchimento dos dados no Sistema (conceito e frequência).

O professor responsável tem o prazo de 60 dias para preenchimento das informações no Sistema, prazo este que inicia após o último dia de aula.

Caso a declaração não esteja disponível após os 60 dias, entrar em contato com a Secretaria Acadêmica, através do e-mail secaexterno.ensp@fiocruz.br.

Passo a passo para solicitação - Declaração de Conclusão da disciplina:

- 1 – Acessar o SIEF através do endereço www.sief.fiocruz.br e efetuar login.
- 2 – Na página principal clique em **Serviços** e selecione a opção **Requerimentos e Declarações**, e em seguida **Solicitar**.
- 3 – Na tela seguinte, selecione o tipo de requerimento “**Declaração de aluno externo**”. - As declarações serão emitidas com assinatura digital institucional.
- 5 – O Discente poderá solicitar assinaturas especiais para declarações geradas automaticamente. Basta selecionar a opção **Desejo que este documento seja assinado eletronicamente** e depois informar quem deverá assinar o documento.
- 6 – Após estes passos, deverá clicar em **Concluir**. O sistema irá abrir uma janela informando que pode redirecionar para a tela de consultas de pedidos.
- 7 – Seu pedido foi concluído com sucesso.

8. Disposições Finais

- 1) É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de comunicados referentes a este processo seletivo no endereço www.sief.fiocruz.br.
- 2) Casos omissos serão analisados pela Coordenação do Programa de Pós-Graduação *Stricto Sensu* em **Saúde Pública**.

ANEXO 1
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM SAÚDE PÚBLICA
ENSP/FIOCRUZ
CARTA DE INTENÇÃO EM DISCIPLINA PARA ALUNOS EXTERNOS

Disciplina: Alimentação, Agroecologia e Saúde: possibilidades e desafios do mundo contemporâneo

Justificativa:

Rio de Janeiro, de de 2026.

Assinatura do Candidato